



## Programme Manager avec Bienveillance

### MODALITES

- Public cible :** Public Manager ou en posture de devenir Manager
- Prérequis :** Aucun
- Durée :** 1 jour
- Tarif :** En INTRA, 350€ par Stagiaire  
En INTER, 700€
- Validation :** Attestation de Formation
- CPF :** Non-éligible
- Accessibilité :** Formation présentielle ou distancielle adaptable sur demande en fonction de la situation de handicap

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Adopter une communication managériale bienveillante tout en gardant le contrôle
- Appliquer l'autorité sans autoritarisme
- Pratiquer un management régulier

### METHODES PEDAGOGIQUES ET ENCADREMENT

- Apports théoriques et études de cas : Présentation de concepts clés du management bienveillant et exemples pratiques adaptés au domaine des apprenants.
- Mises en situation : Jeux de rôle et simulations permettant de tester les stratégies de communication bienveillante et de gestion des conflits.
- Échanges et discussions : Temps de partage d'expérience pour favoriser l'apprentissage collectif et l'analyse des situations rencontrées par les participants.
- Travail en groupe : Discussions et exercices pratiques en petits groupes pour permettre un apprentissage actif.

### SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Présentations PowerPoint
- Fiches pratiques (méthodes de communication bienveillante, gestion des conflits)
- Évaluations formatives (quiz, auto-évaluations)
- Document de synthèse avec les principales techniques abordées



## PROGRAMME DETAILLE

### DEMI-JOURNEE 1 : 3H30

#### PARTIE 1 : INTRODUCTION A LA BIENVEILLANCE MANAGERIALE

- Présentation des objectifs et des définitions : Bienveillance, Management, Contrôle, Justesse. (20 minutes)
- Atelier réflexif : *Quelles frontières entre ces termes ?* (20 minutes)

#### PARTIE 2 : APPLIQUER UNE COMMUNICATION ASSERTIVE EN TOUTE CIRCONSTANCE

- Présentation : plainte, réclamation, doléance, incident, même combat. (20 minutes)
- Exercice : *Dans les cordes.* (25 minutes)

#### PARTIE 3 : CONTROLER SON EQUIPE, C'EST D'ABORD SE CONTROLER SOI

- Atelier réflexif : *l'Autre, mon miroir.* (20 minutes)

#### PAUSE (10 MINUTES)

#### PARTIE 4 : ECHANGES

- Débriefing sur le ressenti au sortir des exercices précédents. (20 minutes)
- Présentation : Mes stimuli, leurs réactions. (30 minutes)

#### PARTIE 5 : TECHNIQUES DE CONTROLE DE SOI

- Présentation : Les 4 ou 5 accords Toltèques (20 minutes)
- Exercice : *Vas-y, répète pour voir ?* (25 minutes)



DEMI-JOURNEE 2 : 3H30

**PARTIE 1 : LES BASES DU MANAGEMENT**

- Atelier réflexif : **Autorité ou autoritarisme ?** (20 minutes)
- Présentation : L'autorité fondée sur la confiance et l'exemplarité : le respect avant tout (15 minutes)

**PARTIE 2 : DES OUTILS POUR AFFIRMER SA POSITION.**

- Présentation : Manager et collaborateur, pas collègue. (15 minutes)
- Atelier réflexif : **Les outils du Manager.** (35 minutes)

**PARTIE 3 : LA PROXIMITE DISTANTE**

- Présentation : Connaître ses collaborateurs et leurs différences individuelles. (15 minutes)
- Exercice : **La partialité du juste.** (20 minutes)

PAUSE (10 MINUTES)

**PARTIE 4 : SE POSITIONNER EN FACE-A-FACE.**

- Présentation : Gérer l'individu dans l'équipe, et l'équipe autour de l'individu. (15 minutes)
- Jeu de Rôle en binômes rotatifs : **Répondre à l'impossible.** (20 minutes)

**PARTIE 5 : CREER UN ENVIRONNEMENT FAVORABLE A TOUS.**

- Présentation : Une équipe de Managers (15 minutes)
- Exercice : **Déléguer pour mieux régner.** (25 minutes)

EVALUATION ET CLOTURE DE LA FORMATION

**Conclusion :** Debriefing général sur la formation. (10 minutes)

**Recueil des auto-évaluations et satisfaction :** (10 minutes)

- Distribution des questionnaires de satisfaction et d'autoévaluation des compétences acquises.
- Discussion ouverte pour recueillir les retours et les suggestions des participants.



## MODALITES D’EVALUATION

- ✓ L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation par le-la formateur-trice au travers de :
  - Jeux de rôles
  - Exercices et ateliers
- ✓ L'évaluation des acquis est réalisée en fin de formation par le-la formateur-trice au travers de :
  - Un questionnaire d'autopositionnement
  - Une grille d'évaluation remplie par le-la formateur-trice
- ✓ L'évaluation des acquis est appréciée à froid par le commanditaire à deux mois après la formation